

แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันเพื่อขอปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ  
ของบุคลากรกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขอปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวัน.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงเวลา..... โดยในวันดังกล่าวข้าพเจ้า ได้ปฏิบัติงานดังรายละเอียด  
ต่อไปนี้

งานที่ได้ปฏิบัติในวันนี้

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

งานที่ปฏิบัติในวันนี้แต่ยังไม่แล้วเสร็จ

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

งานที่จะขอปฏิบัตินอกเวลาราชการ

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

(.....)

ลงชื่อผู้ขอปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ